

Guatemala 28 de febrero del 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 315-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 9-2018 correspondiente al mes de febrero del 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "C" No. 000044.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- A) Apoyar en la ejecución de las actividades programadas por la dirección de Áreas Sustantivas par la disciplina de béisbol.
- B) Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- C) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- D) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo, convocadas por la dirección de Áreas Sustantivas.
- E) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- F) Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo atareo, y género, en las fechas programadas.
- G) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas asigne.
- H) Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseñe a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias de los Centros Deportivos de la Dirección General y la recreación.
- I) Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias de los Centros Deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- J) Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseñe, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias de los centros deportivos de la dirección General del Deporte y la recreación.

- K) Apoyar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas sustantivas realice.
- L) Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a mi cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje del béisbol.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- A) Se realizaron juegos de fogueo con la Academia Vespertina durante el mes de febrero.
- B) Se hicieron trabajos recreativos en los que participaron los nuevos integrantes de las academias permanentes y de iniciación deportiva.
- C) Se realizaron juegos de kit bol con Academia de Iniciación.
- D) Se realizó la planificación del mes de febrero para el buen desarrollo de la academia
- E) Se continuó la enseñanza de las diferentes técnicas que hay en el béisbol, tanto a la defensiva como a la ofensiva.
- F) Se continuó trabajo dinámico, con el grupo de jóvenes que participan, enseñando una mecánica de bateo explosiva.
- G) Se llevó el control y el listado de todos los asistentes a la academia del mes de febrero.



Cesar Alejandro Álvarez Martínez



Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro  
ADMINISTRADORA  
Vo. Bo. Centro Deportivo Erick Bernabé Barrondo García  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación